



VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI MĚSTSKÉ KULTURNÍ STŘEDISKO TACHOV

Zpracovala : Božena Vaňková, duben 2024

Obsah

- Základní údaje k organizaci
- Účel organizace (ze zřizovací listiny)
- Svěřený majetek
- Ekonomická, personální a mzdová oblast
- Odbory organizace a jejich činnost
- Spolupráce
- Závěr

Základní údaje o organizaci

Městské kulturní středisko Tachov, příspěvková organizace

Organizace byla zřízena 1.9. 1974

Statutární orgán: ředitelka

Ve funkci od 1.7.2006

Účel organizace:

Městské kulturní středisko Tachov je příspěvkovou organizací zřízenou městem Tachov, za účelem plnění úkolů města v oblasti zabezpečování kulturně společenského života ve městě a v obvodu působnosti města Tachova. Dále na úseku knihovnických a informačních služeb.

Cíle organizace:

Organizace poskytuje vyžití v celé řadě odvětví společenského a kulturního života napříč věkovým spektrem obyvatel.

Širokou nabídku kulturních akcí (koncerty, divadla, přednášky, práce s knihou či kurzy)doplňují např. akce navazující na historii našich předků či nové formáty.

Nedílnou součástí je zaměření na cestovní ruch ve městě a okolí. Komentované prohlídky zámku a Jízdárny ve Světcích patří v současnosti k nejvyhledávanějším cílům návštěvníků Tachova.

Hlavní předmět činnosti:

V rámci hlavního předmětu činnosti organizace zabezpečuje komplexní služby:

- při realizaci společenských akcí
- při dalším vzdělávání dětí, mládeže a dospělých
- zájmovým společenským a uměleckým aktivitám občanů včetně poradenské a zprostředkovatelské činnosti
- v oblasti knihovnictví a informatiky:
 - a) umožnění přístupu k vnějším informačním zdrojům, ke kterým má veřejná knihovna bezplatní přístup, pomocí telekomunikačního zařízení
 - b) umožnění přístupu k placeným vnějším informačním zdrojům pomocí telekomunikačního zařízení
 - c) vyhledávání tematických publikací
- v oblasti práce s filmem
- provozem regionální informačního centra
- reklamou propagační povahy v oblasti kulturně výchovné činnosti a propagace regionu
- v oblasti provozování galerie

Doplňková činnost

V rámci doplňkové činnosti organizace na základě živnostenských oprávnění vlastním jménem a na svůj účet zabezpečuje:

- 1) činnost náležející do živnosti řemeslné – Hostinská činnost
- 2) činnost náležející do živnosti volné – Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 2 až 3 živnostenského zákona:

obory činnosti:

1. Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavných zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
 2. Velkoobchod a maloobchod
 3. Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce
 4. Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí
 5. Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 6. Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu.
-
- 3) Organizace zabezpečuje doplňkovou činnost – bez živnostenského oprávnění – nájem nebytových prostor

Svěřený majetek:

Pozemky:

Parcelní číslo	Výměra (m2)	Druh pozemku	Kat. území	Cena v Kč
295/1	426	Zast. pl.	Tachov	166.000,-
317/1	317	-„-	-„-	153.600,-
317/2	36	-„-	-„-	14.400,-
317/3	36	-„-	-„-	13.600,-
317/4	22	-„-	-„-	8.800,-
317/5	20	-„-	-„-	8.400,-
Celkem				364.800,- Kč

Stavby:

Parcelní číslo	Výměra	Číslo popisné	Druh pozemku	Katastr. území	Cena v Kč
295/1	426	85	Zast. plocha/galerie	Tachov	3.0006661,68
317/3	36	bez č.p.	Zast. plocha/ Jiná stavba-dílna, garáž	-„-	46.171,-
317/4	22	bez č.p.	-„-	-„-	29.022,-
317/5	20	bez č.p.	-„-	-„-	27.702,-
317/2	36	bez č.p.	-„-	-„-	47.489,-
317/1	317	119	Zast.plocha/budova obč. vybavení	-„-	1.042.290,50
			Technické zhodnocení sálu	-„-	901.130,46
Celkem					5.094.466,64

Složení a hodnota majetku jsou každoročně aktualizovány podle inventarizace provedené dle zákona č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví, v platném znění.

Ostatní budovy, ve kterých MKS Tachov vykonává svoji činnosti, jsou v majetku města a MKS Tachov je má pouze ve výpůjčce.

Odborný personál:

- ředitelka - 1
- programoví pracovníci – 3 + 1 výtvarnice
- knihovnice - 5
- referenti cestovního ruchu - 2
- technici - 2
- správci a průvodci - 2
- účetní a fakturantka - 2

Provozní personál:

- správa budov - 1
- uklízečky – 4
- topič (zámek) - 1

Externí personál (DPP, DPČ):

- pokladní (zámek) – 2
- průvodci - 5
- pomocný technický personál – 5
- promítači – 5
- uvaděčky/šatnářky/pokladní kino - 8

MKS Tachov tvoří v základu dlouhodobý, pevný tým, jehož předností je především ochota přizpůsobovat se časově náročné práci. Nezřídka se činnost přesouvá do večerních hodin, víkendů a svátků. To vyžaduje od pracovníků nasazení, ale i pochopení jejich rodin.

Trvale se potýkáme s personální nestálostí informačního centra. Na pracovníky jsou kladeny nároky orientace v cestovním ruchu, turismu, místních zvyklostí, občanského vybavení, znalosti dopravní obslužnosti a neposlední řadě jazykové znalosti.

Dlouhodobě se nám nedaří získat do svých řad dalšího technického pracovníka, jehož znalosti a dovednosti by obsáhly nároky technického a zvukařského vybavení.

Často odrazuje i fyzická náročnost činností – přestavby sálů, stěhování inventáře apod.

V některých případech pak musíme angažovat profesionální agenturu. To pak znamená výrazné prodražení konkrétní akce.

Podobná situace je i v oblasti pomocného technického personálu. Základem neúspěchu získat jakýkoliv personál, a to zejména odborný, je především ve mzdových podmínkách. Tabulkové tarify jsou pro absolventy škol bez praxe a odpracovaných let neúprosné, často v úrovni minimální mzdy.

Organizační schéma – zaměstnanci

ředitelka

Vedoucí správní odbor Hiršová Kateřina	Vedoucí odbor programu Wanková Jaroslava	Vedoucí technický odbor Řešetka Jaroslav	Vedoucí odbor knihovna Erretová Lenka	Vedoucí odbor infocentrum Bc. Bočková Kamila	Vedoucí odbor zámek a jízďárna Mgr. Voltr Pavel
--	--	--	--	--	--

|

Zástupce ředitelky, fakturantka- sekretariát+ správce budov,uklízečky	Programoví pracovníci, externí personál-šatnářky, uvaděčky,pokladní	Externí technický personál, promítači	knihovnice	Referenti infocentra, uklízečka	Zástupce kastelána,uklízečka,topič,externí průvodci, pokladní
--	--	--	------------	---------------------------------------	---

|

|

|

|

|

|

Náplň činnosti

1. Pořadatelská činnost a práce s filmem
2. Akce pořádané ve spolupráci s ostatními partnery
3. Propagační činnost
4. Knihovnické služby
5. Informační služby RIC
6. Zámek a historické objekty
7. Správa a ekonomika

PROGRAMOVÉ ODDĚLENÍ, SPOLEČSKÝ AREÁL A AKCE VE VEŘEJNÉM PROSTORU

Činnost v jednotlivých oblastech zahrnuje maximum, co vzhledem k personálnímu složení, přijatelné nabídky trhu, technickým možnostem, kapacitním možnostem a míst k pořádání je organizace schopná obsáhnout.

MKS Tachov – programové oddělení je pořadatelem:

- divadelních představení a divadelních předplatné
- zájezdy na divadelní představení
- přednáškových cyklů
- uměleckých besed
- komorních koncertů
- populárních koncertů jednotlivců i skupin
- představení amatérských souborů
- koncertů místních souborů
- setkání seniorů
- promítání pro děti i dospělé, bio senior, baby bio
- slavností typu městské slavnosti, svatomartinská sešlost, rozsvícení vánočního stromu, čertovský podvečer, filipo-jakubská noc
- trhy
- doplňkových akcí pro školy všech typů ve městě (MŠ, ZŠ, SŠ)
- výstav, (nejvýznamnější a největší Kam na školu..., dále výtvarného umění, amatérských i uměleckých prací)
- pietních aktů
- tanečních kurzů

Kinoprojekce

Po rekonstrukci bylo zahájeno promítání v kinosále Mže v dubnu 2023. Během této doby přišlo do tachovského kinosálu 6 053 diváků. Filmy se v kinosále programují dle obsazenosti kinosálu. Máme v kinosále také divadla, koncerty, přednášky, jednání zastupitelstva, pronájmy apod.

Nejvíce navštěvované jsou dětské animované filmy – průměrně na jedno představení - 39 diváků
Druhý nejlákavější žánr jsou komedie – průměrná návštěvnost na jedno představení - 30 diváků
Rodinné filmy jsou třetí nejlépe navštívené filmy u nás v Tachově – 28 diváků průměrně na jedno představení

Dobrodružné filmy – průměrně 16 diváků

Horor, drama a historický film – průměrně navštíven – 11 diváky

Výběr filmů od distributorů je různý a v Tachově bylo v roce 2023 odehráno 127 filmů z EU, 130 z USA a 26 ostatní např. (Norsko, Dánsko, Japonsko...). Z toho bylo 103 dětských a 124 seniorských filmů, (které se hrály dopoledne, odpoledne a také večer).

Cyklus PROMÍTÁNÍ STARÝCH FOTOGRAFIÍ – ve spolupráci s pp. Alešem Santnerem a Slavomírem Kozákem

25. 1. – CYKLUS PROMÍTÁNÍ STARÝCH FOTOGRAFIÍ – jízďárna Světce a tachovský zámek
místo konání: nám. Republiky 119. Vstupné - dobrovolné . Účast cca 110 lidí.
Vstupné dobrovolné.

Věková struktura: spíše střední a starší generace.

28. 3. - CYKLUS PROMÍTÁNÍ STARÝCH FOTOGRAFIÍ – Tachov – hradby a kostely.

místo konání: nám. Republiky 119. Vstupné - dobrovolné . Účast cca 215 lidí.

Vstupné dobrovolné.

Věková struktura: spíše střední a starší generace.

16. 5. - CYKLUS PROMÍTÁNÍ STARÝCH FOTOGRAFIÍ – vzpomínky 60. - 80. léta

místo konání: kinosál Mže.

Vstupné - dobrovolné .

Účast cca 100 lidí

Věková struktura: spíše střední a starší generace.

29. 8. - CYKLUS PROMÍTÁNÍ STARÝCH FOTOGRAFIÍ – Tachov 60. léta

místo konání: kinosál Mže.

Vstupné – dobrovolné

účast cca 165 lidí.

Věková struktura: spíše střední a starší generace.

3. 11. - CYKLUS PROMÍTÁNÍ STARÝCH FOTOGRAFIÍ – krátké historické filmy o Tachovu

místo konání: kinosál Mže

Vstupné 50 Kč

Účast cca 240 lidí

Věková struktura: spíše střední a starší generace.

28. 11. - CYKLUS PROMÍTÁNÍ STARÝCH FOTOGRAFIÍ – školy, školky, učitelé

místo konání: kinosál Mže

Vstupné 50 Kč.

Účast cca 170 lidí.

Věková struktura: spíše střední a starší generace.

19. 12. - CYKLUS PROMÍTÁNÍ STARÝCH FOTOGRAFIÍ – vzpomínkový večer – výbuch ubytovny

místo konání: kinosál Mže.

Vstupné 50 Kč

Účast cca 240 lidí.

Věková struktura: spíše střední a starší generace.

Společenské akce – společenský sál pronájmy

PAF 2023

Reprezentační ples Města Tachova 1.4.2023

Zkouška vysloužilců TDS – 15.4.

Oslavy 50let TDS – 20.5.

Prostor pro duši – přehlídka – 7.-8.6. – celý areál

Výstava ČZS – 15.-16.9.

Kam do školy, kam do učení, kam za vzděláním – výstava – celý areál
 Vánoční koncert DOM – 9.12.
 Vánoční koncert TDS – 13.12.

Pronájmy společenského sálu – nájemní akce -
 Pronájmy společenského areálu pro firemní večírky – 5

Akce ve veřejném prostoru 2023

Datum	typ akce	odhad.počet návštěvníků	ve spolupráci s jinou org.
1.1.	Vítání nového roku	200	ANO (TDS)
14.4.	Pietní akt – urn.háj	50	ANO (Město Tachov)
14.4.	pietní akt – Mohyla	150	ANO (Město Tachov)
30.4.	Filipo-jakubská noc	575	ANO (MČL, DOM)
2.5.	pietní akt – pomník	70	ANO (Město Tachov)
	Osvobození		
22.4..	zahájení pивní sezóny	300	ANO (Chodovar)
19.5.	Oslav 50let TDS	500	ANO (TDS)
1.7.-30.9.	Výstava na hradbách	300	ANO (Lenka Lašková)
14.7.	barokní noc v MČL	150	ANO (MČL)-zabezp.občers.
4.-6.8.	Tach.měst.slavnosti	10 000	
9.9.	EHD	1 300	ANO
23.9.	Sousedské setkání	3 000	ANO (SPOZA a Město TC)
10.11.	Svatomartinská jízda	500	
3.12.	Rozsvícení ván.stromu	3 500	
5.12.	Čertování	500	

Zpívané

Termín	místo konání	kapela	počet návštěvníků
9.6.	muzeum ČL	TAKITAK	55
28.7.	muzeum ČL	BIKERS BAND	92
25.8.	muzeum ČL	PIKOVÁ DÁMA	83
15.12.	kinosál	TAKITAK	15

Pracovnice programového oddělení Jaroslav Hohlová připravovala měsíčně podklady, texty k Tachovským Listům (dále jen TL), komunikovala s organizacemi, které mají své sekce ve zpravodaji, kontrolovala podklady, komunikuje s inzerenty, připravovala inzeráty a připravuje podklady pro fakturaci. V roce 2023 vyšlo 10 běžných měsíčníků a 1 letní dvojčíslo. Dále se podílela na přípravě podkladů a textů pro programový plakát.

3x týdně se podílela na správě facebookového profilu.

Pracovnice programového oddělení Petra Maroszová spravovala webové stránky organizace a rovněž facebookový a instagramový profil MKS. Příspěvky organizace vkládala aktuálně ke každé připravované akci, která byla připravena k předprodeji či prezentaci na veřejnosti. Velký díl své činnosti věnovala přípravě a realizaci Tachovských městských slavností, hudebnímu festivalu Dvěře jízdní dokořán a prezentační výstavě Kam na školu, do učení, za vzděláním.... Spravovala celý kostýmní fundus, včetně tvorby i oprav.

Vedoucí programového oddělení Jaroslava Wanková se ve své činnosti věnovala především plánování a realizaci doplňkových akcí pro všechny typy škol, plánování a realizaci divadelních představení, koncertů a zábavných pořadů pro veřejnost, organizaci tanečních kurzů. Komunikovala a připravovala smlouvy s pronájemci prostor ve společenském areálu Mže. Připravovala měsíční plány akcí a jejich technického zabezpečení. Velkou měrou se podílela na zásobování a prodeji občerstvení při vybraných akcích MKS.

Vedoucí technického odboru Jaroslav Řešetka zajišťoval zabezpečení akcí pořádaných MKS (stavba pódíí, stanů a sezení, zajišťoval zvuk a světla dle požadavků a potřeb. Podílel se na přestavbách společenského areálu a jízdní, přípravě výstav, vkládal informace do systému Cinemaware a podílel se na aktualizaci dat. Důležitým úkolem bylo stahování a příprava filmů na jednotlivé projekce. Zabýval se profylaxí promítací a zvukové techniky, rovněž drobnými opravami nejen ve společenském areálu Mže, ale i v jízdně Světce a v zámku. Jeho úkolem bylo rovněž spolupracovat na organizaci práce pracovníků v režimu DPČ, přípravě revizí a přípravě inventur ve společenském areálu Mže.

Výtvarnice Jana Hiclová Honzíková je nedílnou součástí organizace a hlavní výtvarná a estetická persona. Podle časového plánu a aktuálních požadavků zpracovávala scénáře tematických výstav pořádaných MKS i dalšími zájemci, zajišťovala jejich realizaci. Zpracovávala výtvarné a grafické návrhy plakátů, letáků a dalších propagačních materiálů podle požadavků a potřeb MKS i veřejnosti + jejich tisk. Připravovala návrhy a instalovala jevištní výzdobu při kulturně – společenských akcích pořádaných MKS, zájmovými soubory, sdruženími a organizacemi ve městě. Navrhovalo a výtvarně zpracovávalo pamětní listy, diplomy, emblémy na ceny, výtvarně zpracovávala zápisy v Pamětních knihách města (vítání občánků, jubilejní svatby, návštěvy vzácných hostů města, významné společenské akce apod.). Zabezpečovala výlep plakátů na městských výlepových plochách včetně měsíčních programových plakátů vydávaných oddělením programu, podílela se na přípravě a zpracování propagačních materiálů k turistickému ruchu ve městě.

Rok 2023 přinesl zásadní změnu pro činnost MKS i města. Na začátku roku byla do zkušebního provozu předána nově zrekonstruovaná stavba společenského areálu. Rekonstrukce se týkala cca 60% stávajícího prostoru, nové vybavení či dovybavení pak celého areálu. Během třech měsíců zkušebního provozu se akce konaly minimálně, neboť stále probíhaly úpravy, dodělávky. Provoz byl zahájen společně s prestižním mezinárodním potápěčským festivalem PAF v dubnu 2023. První zátěžová zkouška měla zjistit nejen úroveň technického vybavení, případné nedostatky či závady, pohodlí pro návštěvníky, dostatek prostoru při akcích s velkou návštěvností (městský ples). Z pohledu návštěvníků byla zpětná vazba vynikající. Kvitovali vzhled, estetiku, dostatek prostoru ve volných částech areálu. Naopak s nespokojeností jsme se setkali u hodnocení sedadlové zóny v kinosále, přesně s mezerami mezi sedadly a pohodlím v sedadlech.

Obrovský dík patří všem, kteří se podíleli na zprovoznění společenského areálu. Především mužská část MKS v čele s Jaroslavem Řešetkou odvedla neuvěřitelný díl práce při stěhování, sestavování nábytku a zprovozňování technických částí nového areálu a zejména oni stojí za včasným otevřením nových prostor veřejnosti.

Díky pochopení vedení města byla do dovybavení areálu investovaná nemalá částka. Podařilo se povýšit tuto „ořezanou rekonstrukci“ na relativně příjemný a povedený prostor občanské vybavenosti.

Během roku 2023 jsme se, bohužel, potýkali s častými závadami technického vybavení – poruchovost výtahu, vzduchotechniky, dílčího osvětlení v zákulisí.

Rovněž kvalita textilie na sedadlech se projevila přinejmenším nevhodná.

Během krátké doby se na některých z nich objevily trhliny od ostřejších knoflíků či cvočků na oděvech.

Z velké části se nám podařilo pochopit, změnit či opravit fungování technického vybavení, přičemž je potřeba zmínit, že každá konající se akce je odlišná. Může se stát, že se v současné době i v budoucnu setkáme s nedostatkem nebo nefunkčností v technické oblasti. Jsme připraveni to operativně řešit.

Foto z otevření rekonstruovaného společenského areálu Mže





Odbor knihovna

vykonává klasické výpůjční služby v oddělení pro dospělé, oddělení pro děti.

Dále zastává funkci regionální, která spočívá ve vytváření knižního fondu pro okolní obce, které jsou v do této regionální funkce smluvně přihlášeny. Regionální funkci finančně zajišťuje Plzeňský kraj.

Knihovna a její uživatelé

Knihovna Tachov – celkem

Počet registrovaných uživatelů	955
Počet jednotlivých návštěv	18 178
Počet výpůjček	40 113

Knihovna TC – registrovaní rozděleně

	počty	jednotl.návšt.	počet výpůjček
dospělí	650	8 218	35 698
děti	305	2 953	4 415
Bor	283	5 472	18 205
Obecní knihovny	265	1 535	4 495

Výpůjčky MVS	2 250	0
Rezervace	170	0
Tisk	6732	276

Počet knižních jednotek k 31.12.2023

stav knižních jednotek

Oddělení	naučná liter.děti	nauč.liter.dospělí	beletrie děti	belet.dosp.
Tachov	3 163	12 055	9 323	32 921
Regionální funkce	117	452	859	2885
Vlastní přísp.obcí	2226	4845	6053	15235

Celkem : 110 483 ks k.j.

Nákup knih 1.1.-31.12.2023 - počty

Oddělení	nauč.liter.děti	nauč.liter.dosp.	beletrie děti	belet.dosp.
Tachov	29	78	113	565
Regionální fce	6	28	27	169
Příspěvky obcí	5	37	76	395

Nákup knih 1.1.-31.12.2023 – nákup (v Kč)

Oddělení	nauč.liter.děti	nauč.liter.dosp.	beletrie děti	belet.dosp.
Tachov	8 940	21 693	25 923	158 479
Regionální fce	1 511	9 165	6 659	53 178
Příspěvky obcí	1 460	11 145	18 156	122 946

Rok 2023 v knihovně:

Oddělení pro dospělé čtenáře:

Nástěnky: 8

Výstavy: 28

Soutěže: 4

Akce pro veřejnost: 77

Celkem se zúčastnilo 488 osob



Oddělení pro dětské čtenáře:

Nástěnky: 6

Výstavy: 7

Soutěže: 15

Akce pro veřejnost: 142

Celkem se zúčastnilo: 2765 dětí



Mezi pravidelné akce odboru knihovna patří Čtení v domovech pro seniory, besedy se spisovateli, tvořivé dílny pro děti i dospělé, literární soutěž Reneta.

Průběžně během školního roku zajišťujeme besedy pro MŠ, ZŠ a SŠ, gymnázium a Světce jako doplněk literární výchovy, dle požadavků učitelů. (1. a 2. pololetí)

Spolupráce se ŠD – besedy, čtení + výstavy obrázků od dětí.

Čtení pro seniory - pro klienty domova důchodců Panorama a Panenská, zajišťujeme 1x měsíčně předčítání.

- dovoz nových knih - aktualizace 1x měsíčně

REGIONÁLNÍ ODDĚLENÍ

Knihovna Tachov je pověřenou knihovnou pro 14 MK (Darmyšl, Dlouhý Újezd, Halže, Chodová Planá, Chodský Újezd, Lesná, Přimda, Rozvadov, Staré Sedliště, Staré Sedlo, Stráž, Třemešné, Třískolupy, Velké Dvorce a 1 MĚK (Bor)

- celookresní zpracování statistických výkazů KULT (MK) 12-01
- statistický výkaz výkonu regionálních funkcí
- nákup a zpracování KF + distribuce
- tvorba výměnných souborů, jejich cirkulace
- poradenská a konzultační činnost, metodické návštěvy
- vzdělávání knihovníků, semináře, porady
- pomoc při revizi a aktualizaci KF
- další nezbytné činnosti napomáhající rozvoji knihoven

REGIONÁLNÍHO INFORMAČNÍ CENTRUM (RIC)

Zabezpečovalo běžný provoz RIC. Poskytovalo komplexní informační služby pro návštěvníky města i místní občany (osobně, telefonicky, e-mailem).

Individuálně bylo obslouženo **8 224** návštěvníků z celé České republiky, z toho **119** ze zahraničí.

Informace byly podávány převážně v českém jazyce, dále pak v němčině, angličtině a v ruštině.

Od června do konce září zajišťovalo sobotní provoz, ve zbytku turistické sezóny ve městě (duben – prosinec) víkendový provoz zajišťovalo přidružené pracoviště RIC působícím na tachovském zámku.

RIC poskytovalo předprodej vstupenek prostřednictvím elektronické sítě společností TICKETSTREAM, TICKETPORTAL a COLOSSEUM TICKET- Plzeňská vstupenka, včetně vyúčtování.

Zajišťovalo prodej upomínkových a turistických předmětů, knih, vstupenek na akce MKS , a to jak hotovostně, tak bezhotovostně prostřednictvím dvou platebních terminálů Komerční banky /1x zámek a 1x RIC/, včetně vyúčtování těchto přijatých plateb.

Součástí náplně RIC byl příjem objednávky k výlepu plakátů na městských výlepových plochách a inkasovat platby za tuto službu. RIC dále poskytovalo rezervaci a objednávky na pronájem sálku v bývalém sídle MKS (č. p. 119), vybírat platby za tuto službu a předávat a uchovávat klíče od uvedené budovy.

V plné míře se RIC věnovalo propagaci Města Tachova, zajišťovalo účast a propagační materiály na veletrzích cestovního ruchu:

Ostrava – 2.-4.3.

Praha – 13.-15.4.

ITEP Plzeň – 21. – 23.9.

Brno – 1. – 5.11.

RIC zajistilo vydávání propagačních materiálů o městě i regionu, zpracovávalo texty a podklady pro turistické informační materiály a následně zprostředkovávalo jejich distribuci, či prodej.

Spolupracovalo s oddělením propagace a cestovního ruchu Krajského úřadu Plzeňského kraje a účastnilo se dle možností přednášek, seminářů, které tento odbor nabízel – celkem 12 účastí.

Sledovalo granty k podpoře infocenter v Plzeňském kraji, zpracovalo veškerou agendu v souvislosti s poskytováním dotací.

V rámci členství v Asociaci turistických informačních center ČR (A.T.I.C. ČR se 2x účastnit členského fóra – v Olomouci (19.-21.4) a v Děčíně (4.-6.10). Účastnilo se na jednáních Rady cestovního ruchu okresu Tachov a jednáních destinační společnosti..

Ve spolupráci s kastelánem tachovského zámku zprostředkovávalo objednávky komentovaných prohlídek pro turistické skupiny: prohlídka jízdního Světce, prohlídka historického centra města a středověkých hradů nebo zámku.

Ve spolupráci s Divadlem J. K. Tyla v Plzni monitorovalo zájem občanů a následně zajistilo předplatné skupiny S - SVOZY na divadelní představení divadla. Dle pokynů programového oddělení MKS Tachov rovněž vybíralo platby za abonmá – VD4, včetně dopravy.

Podílelo se na spolupráci s oddělením programu a výtvarnicí MKS na přípravě nebo výrobě vstupenek na akce MKS.

Ve spolupráci s oddělením programu se pořadatelsky podílelo na akcích, které toto oddělení pořádalo, např. městské slavnosti, rozsvícení vánočního stromčku, čertování, Filipojakubská noc, koncerty v jízdně, DED, ostatní kulturní akce, plesy, výstavy ve společenském areálu Mže, částečně se i podílelo na chodu zámku /průvodcování, v případě potřeby pokladna zámku/.

RIC bylo a je distribučním místem Plzeňské karty – vydávalo žádosti, následně zpracovávalo přijaté žádosti, vystavovalo doklady, vydávalo čipové karty, včetně vedení evidence. Vyúčtovávalo a připravovalo podklady pro vystavení faktury firmě Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.

Spolupráce při distribuci TACHOVSKÝCH LISTŮ.

RIC zajišťovalo zástup za hlavní pokladní organizace v době její nepřítomnosti ve věcech veškerých hotovostních příjmů a výdajů střediska.

ZÁMEK A HISTORICKÉ OBJEKTY



Pracovníci zámku zabezpečují nebo se podílejí:

Klasický prohlídkový okruh zámku s průvodcem

Prohlídkový okruh Jízdárna ve Světcích

Výstavy

Koncerty

Besedy

Prohlídky pro školy

Speciální prohlídky v historických kostýmech

Další činnost

prohlídková trasa – během roku doplňování nebo obměna exponátů

svatební obřady (první a třetí sobota v měsíci), vítání občánků

rozloučení žáků 9. tříd ZŠ Tachov, předávání maturitních vysvědčení

oceňování bezpříspěvkových dárců krve

- V průběhu sezóny zabezpečit prohlídky pro návštěvníky zámku
- Průběžně pracovat na dalším doplnění zámecké expozice (jednání se zámky Kynžvart, Jemniště, NPÚ – paní Kubů).
- Ve spolupráci s programovým oddělením MKS zajišťovat výstavy ve druhém patře zámku.
- Ve spolupráci s tachovskými ZŠ (především pak ZŠ Hornická) a muzeem zajišťovat vzdělávací akce pro žáky prvního i druhého stupně.
- Pro tachovské i mimotachovské školky i školy nabízet a zajišťovat mimořádné prohlídky (vzdělávací i zábavnou formou).
- Průběžně podávat informace o stavu nemovitosti, připravovat podklady k případným opravám, údržbovým pracím.
- Jednat s vedením města o případných opravách a investicích
- Zajišťovat průběžnou (v letní sezóně) propagaci zámku a turistických cílů na Tachovsku.
- mimořádné kulturní akce např. Dny evropského dědictví a Tachovské městské slavnosti

Návštěvnost zámek:

Zámecký okruh	2605	
Zámecký okruh+výstava		56
Pouze výstava	651	

Celkem 3312

Návštěvnost Jízdárna:

Městské slavnosti (mimořádné prohlídky)	188	
Dny evropského dědictví		71
Podzimní setkání turistů PK	60	
Návštěvníci koncertů	651	
Návštěvnost duben – listopad(prohlídka)	4783	
Celkový počet osob		5434



Správa:

Správce budov František Vaněček sledoval stav a prováděl údržbu a drobné opravy, případně zajišťoval firmy pro opravy ve všech spravovaných objektech.

Po celý rok dohlížel na svěřený majetek a společně s asistentkou Monikou Volínovou provedli fyzickou inventuru a předložili zpracovanou inventurní zprávu majetkoprávnímu odboru města Tachov. Kromě péče o stav svěřeného majetku se podílel na úpravách exteriéru budovy čp.85, (sekání travnatých ploch patřících k budově, prováděl nátěry ploch, údržbu výlepních ploch a zároveň i výlep plakátů, dle potřeby vypomáhal technickému odboru při stěhování techniky, mobiliáře).

Asistentka zajišťovala veškerou příchozí i odchozí korespondenci, objednávky materiálu, služeb, vyvěšování smluv dle zákona, správu datové schránky a rozdělování příchozích zpráv. Po celý rok zajišťovala chod hlavní pokladny.

Vedoucí správního oddělení Kateřina Hiršová společně s pracovníky oddělení průběžně a aktuálně dle finančních možností i potřeb modernizovala materiální a technickou vybavenost jednotlivých odborů MKS, sledovala a koordinovala ekonomické využívání spravovaných objektů, sledovala čerpání elektrické energie, vody, tepla a plynu a kontrolovala oprávněnost výše záloh za jejich odběr. Oddělení zabezpečovalo pravidelné revize elektroinstalace v jednotlivých objektech, v termínech vyplývajících z příslušných vyhlášek a směrnic. V souladu s příslušnými právními předpisy dbalo na dodržování BOZP a požárních směrnic, vedlo požární knihu a záznamy o pracovních úrazech ve všech objektech a odborech. Pravidelně doplňovalo přehled platných právních předpisů, směrnic a vyhlášek. Vedlo přehled usnesení městské rady a zastupitelstva týkajících se činnosti MKS, zpracovávalo podkladové materiály pro jednání těchto orgánů

Ekonomika

Vedoucí správního oddělení vyhodnotila ekonomicky rok 2022, sledovala průběžně čerpání rozpočtu v aktuálním roce a všechny limitní ukazatele a ceny námi poskytovaných služeb podle kupních cen. Dále sledovala čerpání FKSP a čerpání prostředků z udělených dotací (knihovna, RIC

DJD, slavnosti apod.). Zajišťovala jednorázové pronájmy a sledovala ekonomické ukazatele při využívání spravovaných objektů. Zpracovala první návrh rozpočtu na rok 2024.

Spolupráce

MKS Tachov spolupracuje s celou řadou místních podniků, organizací i jednotlivců:

- KAT
- Muzeum Českého lesa v Tachově
- ZUŠ Tachov
- DDM Mraveniště Tachov
- Dětský domov Tachov
- Centrum sociálních služeb Milíře
- SPOZA Tachov
- REVIS Tachov
- Sme tu
- Grammer
- CM Transport
- SMÚT Tachov

Partneři, kteří poskytují příspěvek na reklamu, dostanou dle smlouvy reklamní prostor na plakátech, programech apod., které v rámci konkrétní akce vydává MKS.

Nejdůležitější akce roku 2023

Celý rok 2022 probíhaly práce na společenském areálu Mže. Od září 2022 jsme byli přizváni k součinnosti při dokončovacích pracích a dovybavení, které v přípravě a po dobu realizace projektu chybělo. Díky novému, nastupujícímu vedení města jsme se mohli podílet na zdárném dokončení obrovského projektu. Některé práce a nákup dovybavení se musel kvůli nedostatku času přesunout do roku 2023.

Rozhodně mezi nejdůležitější akce roku patřilo znovuotevření zrekonstruovaného areálu Mže. Kulturní stánek jistě patří mezi základy občanské vybavenosti. Prostory a vybavení otevírá novou cestu k využívání moderních směrů.

Koncertem roku byl právem považován jubilejní koncert u příležitosti 50let Tachovského dětského sboru. A to nejen rekordní návštěvností bezmála tisícovky posluchačů, ale i výkonem všech těles, včetně sboru bývalých členů TDS. Tento svátek byl rovněž oslavou končícího sbormistra a zakladatele TDS Mgr. Josefa Brabence.

Vrcholem sezóny ve městě je vždy velkolepá městská slavnost TACHOVSKÉ MĚSTSKÉ SLAVNOSTI, jejichž generálním partnerem a sponzorem byla jubilující firmou Grammer. Třídenní maraton koncertů, vystoupení a prezentací navštívilo 10 tisíc diváků. Zakončení roku se neslo jako obvykle v režii adventního programu, který byl zahájen rozsvícením vánočního stromu, pokračoval celou řadou koncertů a akcí, v nichž MKS hrála buďto zásadní roli pořadatele nebo spoluřadatele.

V roce 2024 nás čeká velký úkol. Po více než dvaceti letech bude ukončena generální rekonstrukce národní kulturní památky JÍZDÁRNY SVĚTCE. Naším úkolem bude nejen tento objekt provozovat, chránit a opatrovat, ale zajistit, aby se o tomto skvostu hovořilo nejen v České republice a zároveň přivedlo návštěvníky do těchto nádherných prostor.

První rok provozu ukáže, jaké možnosti a příležitosti nám tento chrám poskytne, abychom se svého úkolu zhostili co možná nejlépe.

Pro nejbližší léta se chceme také zaměřit na skupinu náctiletých, kterou se nám doposud příliš nedaří oslovovat. Rádi bychom využili spolupráce se školním parlamentem.

Rovněž se nám otevírají nové možnosti v oblasti cestovního ruchu pro základní a střední školy.

Připravujeme nabídku vícedenních školních výletů, V tomto směru plánujeme oslovit další organizace, které ve městě fungují a společně nabídnout cestovatelský balíček pro školy.

Závěr

Velice ráda bych poděkovala zřizovateli Městu Tachov za vstřícnost a náklonnost kulturnímu životu v našem městě. Uvědomujeme si, že bez jeho přispění by se naše práce jen těžko dělala.

Velké díky patří podporovatelům a sponzorům, jejichž prostředky zvyšují možnost dostupnosti a kvality kulturních akcí. Moc si toho vážíme.

V neposlední řadě patří poděkování celému týmu zaměstnanců a pomocníků MKS Tachov. Bez jejich nasazení a poctivé práce by kulturní život nebyl na takové úrovni, jaký v Tachově máme. Jejich práce se často odehrává v době, kdy se ostatní věnují zaslouženému odpočinku, a to o svátcích, víkendech, v době letních dovolených či ve večerních hodinách. Přesto odvádějí kvalitní práci a hlavně ji dělají srdcem a rádi.